

注 意 事 項

～ お 支 払 い に つ い て ～

- ◆ 支 払 日 毎月 20 日締め、翌月 20 日払い（休日の場合は翌営業日払い）
- ◆ 支 払 方 法 振 込 ※集金をご希望の場合はご相談下さい。
手 形（郵送） 契約内 注文書の支払条件通り。
契約外 合計金額が 50 万円以上の場合、
請求内容に応じてサイト 120 日の支払手形
でんさい 手形と同じ
- ◆ 請求書提出 弊社事務所に 2 5 日必着（郵送又は持参）
※提出が間に合わない場合には、事前にご連絡下さい。
ご連絡を頂けない場合には、翌月回しとさせていただきます。
年末年始は提出必着日に変更となります。
HP 等でご案内致しますが、ご不明な場合は事務所までお問い合わせ下さい。
- ◆ 協 力 会 費 支払総額×3/1000
- ◆ 手形の分割 分割をご希望の場合は請求書にその旨を明記して頂くか、月末までにご連絡
下さい。金額が決定し次第、ご連絡致します。
月末以降にご連絡頂いても、対応できない場合がありますがご了承下さい。

～ 指 定 請 求 書 記 載 要 領 ～

- ・ 請求書は**現場毎に作成し、総括請求書を添付**の上、ご提出下さい。
- ・ 総括請求書の他に、材料費請求書、外注費請求書、外注労務費請求書がございます。
請求の内容に合わせてご利用下さい。使用する書式がご不明な場合はお問い合わせ下さい。
- ・ 請求書は**税抜き金額**でご記入下さい。軽減税率及び非課税対象等がある場合には、その旨
を明記して下さい。特に記載がない場合にはすべて消費税 10%として計算します。
- ・ 現場名がご不明な場合は、弊社担当者名をご記入下さい。
- ・ 請求明細を別紙にてご提出の際には、摘要欄に「別紙明細」とご記入の上、明細と一緒に
ご提出下さい。
- ・ 各書式に社印を押印の上、書面にて一部ご提出下さい。
- ・ 新規お取引先様、登録内容に変更があるお取引先様は【取引先登録票】をご提出下さい。
- ・ 書式は予告なく改訂される場合がございますので、必要な都度ダウンロードして下さい。
（最新版の確認はファイル名末尾の数字でご確認下さい。数字が大きいものが最新版です）

郵 送 先 〒418-0073 静岡県富士宮市弓沢町 635 番地 株式会社 大石組
お問い合わせ TEL : 0544-26-0010 担当 : 木川